

Zoom 接続にあたっての注意事項

1. 「受講者向け Zoom マニュアル」に基づき、あらかじめ Zoom のアプリをインストールしておいてください。
既にインストール済みの方は Zoom のバージョンを最新版にアップデートしておいてください。

2. 入室時の名称は下記のとおり変更してください。
(参加の方法はマニュアルを参考にしてください。)

- 入室時の「名前」の欄は、受講決定通知書に記載の
[受講番号] + [氏名] を入力してください。
(例: 5 滋賀花子)

3. Zoom での受講時は、必ずカメラをオン・マイクをオフにしておいてください。
4. Zoom での受講時は、イヤホンまたはスピーカーのご使用をお勧めします。
5. Zoom 入室のトラブルについては、対応できかねますが、入室後に音声がでない、画面が写らない等のトラブルについては、研修当日に下記電話にてご相談を受け付けます。
(主) 090-5245-3571 携帯電話
(副) 077-567-3927 滋賀県社会福祉研修センター
6. 講師への質問、事務局への問い合わせ等があれば、チャット機能を使用し、連絡ください。(連絡方法はマニュアルを参考にしてください。)
7. Zoom 入室にあたってのトラブルは、アプリのバージョンが古い場合や ID・パスコード入力時に大文字・小文字の打ち間違い等が考えられます。