

令和3年度 介護支援専門員 実務研修

開催要領

1 目的

介護支援専門員に必要な知識・技術・態度を習得し、専門職としての実践力を養うことを目的として実施します。

2 実施主体および実施機関

実施主体：滋賀県

実施機関：社会福祉法人 滋賀県社会福祉協議会

3 研修会場

滋賀県立長寿社会福祉センター

4 受講方法

①会場での受講

②オンラインでの受講（定員 50 名）

※オンラインでの受講は特定の日程のみ行います。別紙 1-①、②「実務研修日程表」をご覧ください。

5 受講対象者

介護支援専門員実務研修受講試験合格者で実務研修未修の方

6 日程

別紙 1-①、②「実務研修日程表」をご覧ください。

7 オンライン受講について

オンライン受講を希望される方は別紙 2「オンライン受講に関する注意事項」をご覧ください。

8 実習について

①ケアマネジメントの基礎技術に関する実習（模擬ケアプラン作成実習）として、受講者自身が要介護状態にある高齢者の方に実習の協力を依頼し、面接調査等を行ったうえで実習報告書を提出して頂きます。

②事業所実習（見学・観察実習）として 3 日間程度事業所において実際に介護支援専門員が行う、一連のケアマネジメントプロセスを同行・見学し経験して頂きます。

※詳細は、両コース研修 6 日目に説明します。なお、実習後、締切日までに実習報告書が提出されない場合は、研修を修了することができません。

9 受講料について

43,680円（滋賀県収入証紙により 滋賀県庁 に納付してください。）

※ 他にテキスト代が必要となります。

10 研修記録シートの提出について

詳細は受講決定通知時にお知らせします。

11 研修期間中の注意事項

①新型コロナウイルス感染症の感染予防対策へのご協力について

研修の受講にあたりましては、別紙3「研修受講時における新型コロナウイルス感染症の感染予防対策へのご協力をお願い」をご確認いただき、研修当日は、別紙4「研修受講にあたっての健康観察票」を記入の上、持参いただきますようよろしくお願いいたします。

※研修2日目以降は、「研修受講にあたっての健康観察票」をコピーまたはホームページよりダウンロードの上、必要事項を記入し研修に持参ください。ダウンロード方法については、別紙5【様式のダウンロード手順】をご確認ください。

②欠席等の取り扱いについて

本研修は、欠席等（遅刻・早退を含む）されることなく全科目を受講することが修了要件となりますので、事由の如何にかかわらず、欠席等をされますと修了できません。

なお、都合により欠席等される場合は、必ず研修担当者に連絡をしてください。その後の受講について説明いたします。無断欠席等をされた場合は、受講を辞退したものとみなされるだけでなく、今後の受講もできなくなる場合がありますのでご注意ください。

③受講辞退について

受講辞退（途中辞退も含む）する場合は、滋賀県健康医療福祉部 医療福祉推進課あてに辞退届を提出してください。

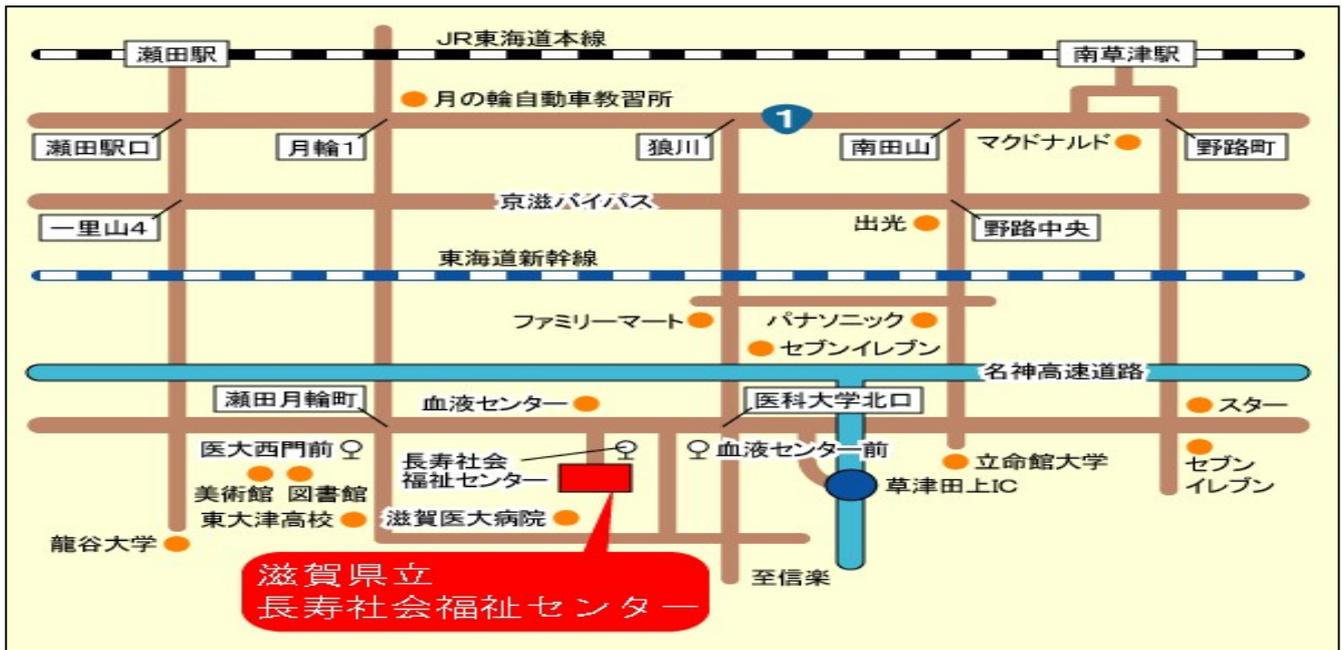
④その他

何らかの気象警報等が発令された場合や、県から事業の自粛勧告が出された場合などは、研修を延期または中止する可能性があります。

このような場合は、13 問い合わせ先のホームページの「お知らせ」をご確認いただくか、お電話にて開催の有無をご確認いただきますようお願いいたします。（個別に連絡はいたしません。）

12 研修会場のご案内

滋賀県立長寿社会福祉センター（草津市笠山7丁目8-138）



- JR瀬田駅からバスで約15分 「長寿社会福祉センター前」下車
 - JR瀬田駅からバスで約15分 「医大西門前」下車 徒歩約15分
 - JR南草津駅からバスで約20分 「長寿社会福祉センター前」または「血液センター」下車
- ◆バスについてのお問合せ 帝産湖南交通（株）TEL077-562-3020

13 問い合わせ先（事務局）

〒525-0072

滋賀県草津市笠山七丁目8-138

社会福祉法人 滋賀県社会福祉協議会

滋賀県社会福祉研修センター（担当）山口・永田・竹末

ホームページアドレス <https://shiga-sfk.jp>

TEL 077-567-3927 / FAX 077-567-3910

※受付は各日研修開始の30分前から始めます。
 ※2日目以降は各日開始時間の5分前よりオリエンテーションを行います。
 ※時間・会場については、変更になる可能性がありますのでご了承ください。

	開催日	会場	時間	区分	科目名	講師	
1 日目	令和3年12月23日 (木)	大教室 または オンライン	9:00~9:25	説明	事務局オリエンテーション	研修事務局	
			9:30~16:30	講義・演習	自立支援のためのケアマネジメントの基本	福井県立大学 奥西 栄介 氏	
2 日目	令和3年12月24日 (金)	第1研修室 または オンライン	9:00~12:00	講義	介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント	株式会社シルバージャパン 中林 弘明 氏	
			13:00~17:00	講義・演習	相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎	高野山大学 溝渕 淳 氏	
3 日目	令和4年1月6日 (木)	第1研修室 (大教室) または オンライン	9:30~11:30	講義	人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理	鈴木 則成 氏	
			12:30~14:30	講義・演習	利用者、多くの種類の専門職等への説明及び合意	寺田 美賀子 氏	
			14:40~16:40	講義	ケアマネジメントのプロセス	今井 悟 氏 前田 岳史 氏	
4 日目	令和4年1月12日 (水)	第1研修室 (大教室)	9:00~10:00	講義・演習	受付及び相談並びに契約	ケア 基 礎 知 識 及 び 技 術 に 必 要 な	高島 早苗 氏
			10:10~17:10	講義・演習	アセスメント及びニーズの把握の方法		森本 清美 氏
5 日目	令和4年1月13日 (木)	第1研修室 (大教室)	9:30~14:30	講義・演習	居宅サービス計画等の作成		川上 美恵子 氏
			14:40~16:40	講義・演習	サービス担当者会議の意義及び進め方①		佐竹 春美 氏
6 日目	令和4年1月18日 (火)	第1研修室 (大教室)	9:00~11:00	講義・演習	サービス担当者会議の意義及び進め方②		
			11:10~16:10	講義・演習	モニタリング及び評価		
			16:20~17:20	講義	実習オリエンテーション	事務局	
7 日目	令和4年1月20日 (木)	第1研修室 (大教室) または オンライン	9:00~10:30	講義	地域包括ケアシステム及び社会資源	滋賀県健康医療福祉部 医療福祉推進課	
			10:40~12:10	講義		竹岡 幸子 氏	
			13:10~15:10	講義・演習	介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)	辻 広美 氏	
			15:20~17:20	講義	ケアマネジメントに係る法令等の理解	鈴木 則成 氏	
8 日目	令和4年1月25日 (火)	第1研修室 (大教室) または オンライン	9:00~12:00	講義	ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義	森本 清美 氏	
			13:00~17:00	講義	要介護認定	滋賀県健康医療福祉部 医療福祉推進課	

	開催日	会場	時間	区分	科目名	講師	
実習	ケアマネジメントの基礎技術に関する実習						
9 日 目	令和4年3月2日 (水)	第1研修室 (大教室)	9:30~12:30	講義・演習	実習振り返り	引間 敬子 氏 葛川 寛美 氏	
			13:30~16:30	講義・演習	基礎理解	ケア マ ネ ジ ン ト の 展 開	滋賀県立総合保健専門学校 看護学科 平野 まゆみ 氏
10 日 目	令和4年3月3日 (木)	大教室 または オンライン	9:30~15:30	講義・演習	筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例		今津病院 前川 直行 氏
11 日 目	令和4年3月9日 (水)	第1-4研修室 または オンライン	9:30~15:30	講義・演習	脳血管疾患に関する事例		細見 美津子 氏 矢原 生子 氏
12 日 目	令和4年3月10日 (木)	第1-4研修室 または オンライン	9:30~15:30	講義・演習	内臓の機能不全に関する事例		坂井 円 氏 山中 尚子 氏
13 日 目	令和4年3月16日 (水)	第1-4研修室 または オンライン	9:30~15:30	講義・演習	認知症に関する事例		草野 幸代 氏 山崎 由佳 氏
14 日 目	令和4年3月17日 (木)	第1-4研修室 または オンライン	9:30~15:30	講義・演習	看取りに関する事例		辻 広美 氏 早川 昌子 氏
			15:40~16:10	説明	オリエンテーション		滋賀県健康医療福祉部 医療福祉推進課
15 日 目	令和4年3月23日 (水)	第1研修室 (大教室)	9:00~15:00	講義・演習	アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習	鈴木 則成 氏 楠神 渉 氏	
			15:10~17:10	講義・演習	研修全体を振り返っての意見交換、講評及びネットワーク作り		

※受付は各日研修開始の30分前から始めます。
 ※2日目以降は各日開始時間の5分前よりオリエンテーションを行います。
 ※時間・会場については、変更になる可能性がありますのでご了承ください。

	開催日	会場	時間	区分	科目名	講師	
1 日目	令和4年1月8日 (土)	大教室	9:00~9:25	説明	事務局オリエンテーション	研修事務局	
			9:30~16:30	講義・演習	自立支援のためのケアマネジメントの基本	福井県立大学 奥西 栄介 氏	
2 日目	令和4年1月9日 (日)	大教室	9:00~12:00	講義	介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント	株式会社シルバージャパン 中林 弘明 氏	
			13:00~17:00	講義・演習	相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎	高野山大学 溝渕 淳 氏	
3 日目	令和4年1月15日 (土)	第1研修室	9:30~11:30	講義	人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理	鈴木 則成 氏	
			12:30~14:30	講義・演習	利用者、多くの種類の専門職等への説明及び合意	寺田 美賀子 氏	
			14:40~16:40	講義	ケアマネジメントのプロセス	今井 悟 氏 前田 岳史 氏	
4 日目	令和4年1月22日 (土)	第1研修室 (大教室)	9:00~10:00	講義・演習	受付及び相談並びに契約	ケア 基 礎 知 識 及 び 技 術 に 必 要 な	山口 太一 氏
			10:10~17:10	講義・演習	アセスメント及びニーズの把握の方法		村木 孝志 氏
5 日目	令和4年1月29日 (土)	第1研修室 (大教室)	9:30~14:30	講義・演習	居宅サービス計画等の作成		前田 岳史 氏
			14:40~16:40	講義・演習	サービス担当者会議の意義及び進め方①		片岡 理佐 氏
6 日目	令和4年1月30日 (日)	第1研修室 (大教室)	9:00~11:00	講義・演習	サービス担当者会議の意義及び進め方②		
			11:10~16:10	講義・演習	モニタリング及び評価		
			16:20~17:20	講義	実習オリエンテーション	事務局	
7 日目	令和4年2月5日 (土)	第1研修室 (大教室)	9:00~10:30	講義	地域包括ケアシステム及び社会資源	滋賀県健康医療福祉部 医療福祉推進課	
			10:40~12:10	講義		竹岡 幸子 氏	
			13:10~15:10	講義・演習	介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)	辻 広美 氏	
			15:20~17:20	講義	ケアマネジメントに係る法令等の理解	鈴木 則成 氏	
8 日目	令和4年2月6日 (日)	第1研修室 (大教室)	9:00~12:00	講義	ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義	森本 清美 氏	
			13:00~17:00	講義	要介護認定	滋賀県健康医療福祉部 医療福祉推進課	

	開催日	会場	時間	区分	科目名	講師	
実習	ケアマネジメントの基礎技術に関する実習						
9 日 目	令和4年3月19日 (土)	第1研修室 (大教室)	9:30~12:30	講義・演習	実習振り返り	引間 敬子 氏 葛川 寛美 氏	
			13:30~16:30	講義・演習	基礎理解	ケア マ ネ ジ メ ン ト の 展 開	滋賀県立総合病院看護部 副部長 吉田 千春 氏
10 日 目	令和4年3月26日 (土)	大教室	9:30~15:30	講義・演習	筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例		今津病院 前川 直行 氏
11 日 目	令和4年4月2日 (土)	第1-4研修室	9:30~15:30	講義・演習	脳血管疾患に関する事例		細見 美津子 氏 矢原 生子 氏
12 日 目	令和4年4月3日 (日)	第1-4研修室	9:30~15:30	講義・演習	内臓の機能不全に関する事例		坂井 円 氏 山中 尚子 氏
13 日 目	令和4年4月9日 (土)	第1-4研修室	9:30~15:30	講義・演習	認知症に関する事例		草野 幸代 氏 山崎 由佳 氏
14 日 目	令和4年4月10日 (日)	第1-4研修室	9:30~15:30	講義・演習	看取りに関する事例		辻 広美 氏 早川 昌子 氏
			15:40~16:10	説明	オリエンテーション		滋賀県健康医療福祉部 医療福祉推進課
15 日 目	令和4年4月16日 (土)	第1研修室 (大教室)	9:00~15:00	講義・演習	アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習	鈴木 則成 氏 楠神 渉 氏	
			15:10~17:10	講義・演習	研修全体を振り返っての意見交換、講評及びネットワーク作り		

オンライン受講に関する注意事項

オンラインでの受講は Zoom を利用して実施しますので、下記の受講要件を満たしていることが前提となります。オンライン受講を希望される方は下記を熟読の上お申し込み下さい。

- オンライン（Zoom）受講のためのインターネット環境が整っていること。
（安定して高速な定額の接続環境を推奨します。）
 - 講義資料データを事前にダウンロードし、印刷ができること。
 - Zoom のブレイクアウトルーム機能を使用し、指導者や受講者同士のやりとりも含めた研修を実施するため、受講者ひとりに 1 台のパソコン、またはタブレット（スマートフォンは不可）、WEBカメラ（カメラ付きパソコンの場合は不要）、ヘッドセットまたはマイク付きイヤホンを準備できること。
 - 講義に集中できる、静かな環境を準備できること。（同じ場所で複数の受講者がいる場合、マイクの干渉によるハウリングに注意してください）
 - 演習で実施したシート等を、事務局に e-mail または F A X で送信できること。
 - 全オンライン実施日でオンライン受講が可能であること。
（会場参加とオンラインの併用はできません。）
- ※ 希望する受講生には事前にオンライン接続テストを実施します。日程等の詳細は、受講決定通知時に案内します。
- ※ 講義・演習の様子は記録のため録画しますのでご了承ください。

研修受講時における新型コロナウイルス感染症の 感染予防対策へのご協力のお願い

本会開催の研修では、新型コロナウイルス感染症の感染予防対策の徹底を図りながら実施いたします。つきましては下記内容の徹底にご協力をお願いします。

1. 受講当日朝の検温、健康観察

○研修当日朝に検温と健康観察をお願いします。また、発熱、咳・味覚異常等の症状がみられる場合は研修受講の自粛にご協力をお願いします。

○健康観察は、「研修受講にあたっての健康観察票」に記入し毎回研修の受付に提出をお願いします。

2. マスク・フェイスシールドの着用

○受講に際しては不織布マスクの適正な着用をお願いします。また、フェイスシールドは任意でご使用いただいても構いませんが、その場合はご自分でご用意ください。

3. 会場の換気

○研修時は換気の為、出入口、窓を開放して行いますので、ご自身で衣類調整等を行っていただくようお願いします。

4. 手洗い、手指消毒の徹底

○手指消毒液を設置しますので、こまめな手洗い・手指消毒をお願いします。

5. ソーシャルディスタンス

○受付時、トイレ、休憩時には密にならないよう一定間隔をあけ、適正な距離をとっていただくようお願いします。

6. その他

○物品の共有を避けるため、受付やグループワーク等で使用する際の筆記用具（色マジック サインペン、ボールペン等）の持参をお願いします。

研修受講にあたっての健康観察票

研修名： 令和 3 年度 介護支援専門員 実務研修

研修日： 令和 年 月 日 ()

受講No. _____

氏名 _____

- 研修受講に際して、当日の健康チェックをお願いいたします。
- この健康チェックは、研修の場を介する感染拡大防止目的として実施しております。皆様のご理解とご協力をお願いいたします。
- このため、以下の項目に該当がある場合の出席については、自粛のご協力をお願いいたします。

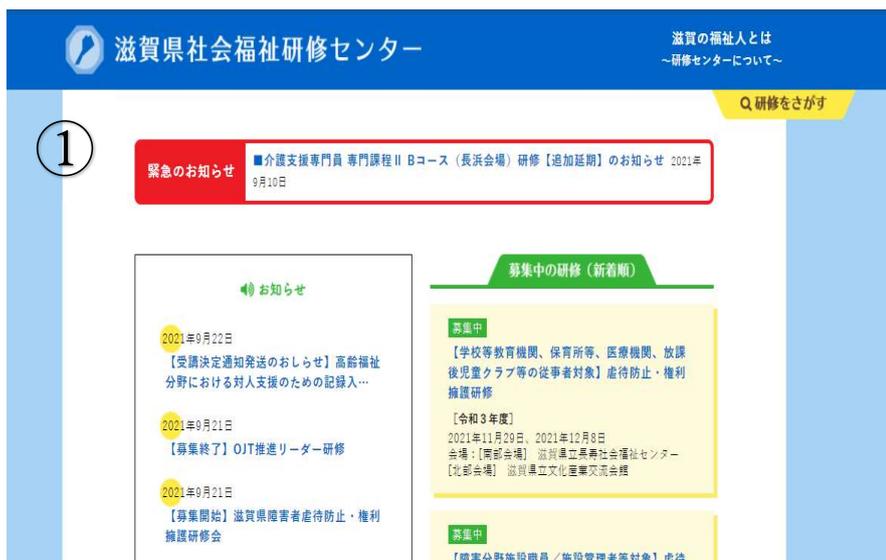
(1) 本日の朝の体温を記入してください。 (°C)

(2) 症状がある場合は「はい」の欄、無い場合は「いいえ」の欄にチェックをしてください。

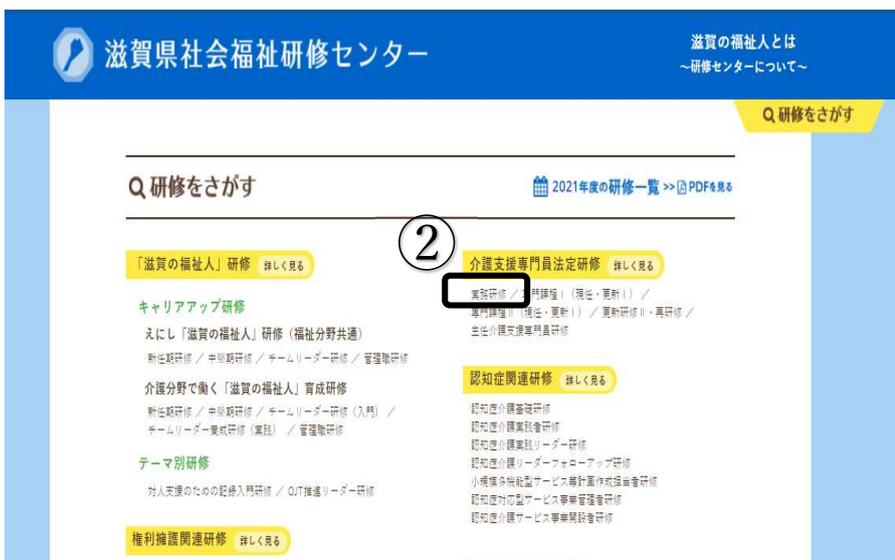
質 問 項 目	はい	いいえ	備 考
① 咳嗽症状がありますか			
② 鼻汁・鼻閉がありますか			
③ 咽頭痛がありますか			
④ 頭痛がありますか			
⑤ 下痢症状がありますか			
⑥ 味覚異常がありますか			
⑦ 嗅覚異常がありますか			
⑧ 胸痛がありますか			
⑨ 息がしにくい感じがありますか			

この健康観察票は、研修当日に受付で提出をお願いします。

【 様式のダウンロード手順について 】



- ① 滋賀県社会福祉研修センターのホームページを開ける
[\(<https://shiga-sfk.jp>\)](https://shiga-sfk.jp)



- ② 初画面をスクロールダウンし、「介護支援専門員法定研修」「実務研修」をクリック
 ↓
 「介護支援専門員 実務研修」の画面になるので、該当するコースをクリック



- ③ 画面をスクロールダウンし、「その他」→ <提出用様式等> → 該当する様式をクリック