　《　表　紙　》

令和７年度 介護支援専門員　実務研修

**見学・観察実習報告書**

**提出期限】令和８年２月２６日（木）17：00**

**必着**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受講番号 |  | 氏名 |  |

**必ず下記項目についてご自身で □ にチェック✔し、ご確認ください。**

１．提出書類一覧です。書類はそろっていますか？

□ この表紙も報告書と一緒に提出してください

□ ①実習前記録

□ ②実習経過記録

□ ③実習記録（評価シート）

□ ④実習報告書

□★⑤見学・観察実習振り返り（演習シート３）

　　 ※用紙が不足する場合は、コピーして適宜追加してください。

２．再度確認を!!

□ **訪問者の個人名は絶対に記入しない**こと。

□ **個人情報については、すべてA、B等の記号で記入**すること**（イニシャルは可）。**

□ ボールペンもしくはパソコン等で記入（**鉛筆は不可**）。

３．提出方法および次回研修の準備

上記、**提出書類①～⑤の原本を郵送または持参**して下さい。

（個人情報が含まれるため、**郵送の場合は特定記録、簡易書留またはレターパック**で願いします。）

演習用にコピーを準備し、『実習振り返り』時に下記のものを持参して下さい。

□　①～⑤　コピー1部（自分用）

□　★印⑤　コピー５部（グループワーク用）

**★提出先★**　〒525-0072　滋賀県草津市笠山7丁目８－１３８　県立長寿社会福祉センター内

滋賀県社会福祉協議会　滋賀県社会福祉研修センター　実務研修担当

・・・以下、事務局使用欄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 訪問2回 | 会議２回 | 備考 |