

えにし滋賀の福祉人研修（社会福祉共通）

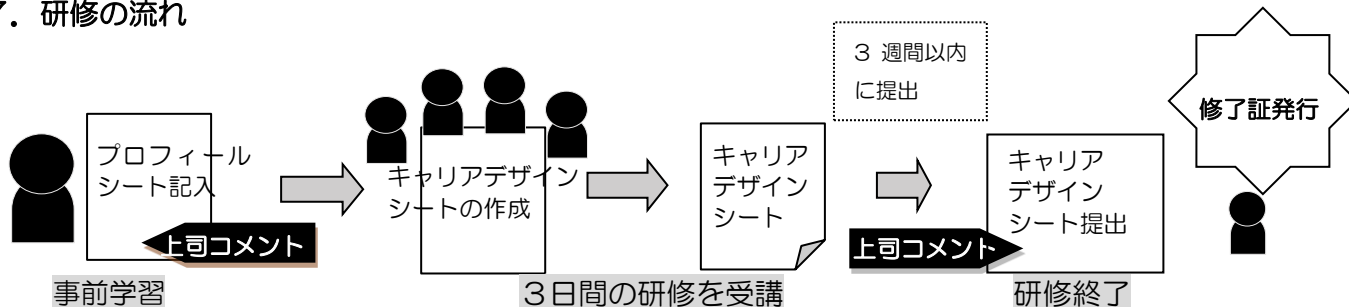
チームリーダー 募集要領

1. 主 旨：これまで「社会福祉職員を対象に共通研修」として実施してきたキャリアパス研修について、2019年度から「えにし滋賀の福祉人研修」として実施します。
「滋賀の福祉人」に込めた意味は、滋賀の福祉現場で働く人達が持ってほしいアイデンティティとビジョンです。それは、支援の知識や技術を支える基本は、支援者としての価値と倫理にあるとの考え方であり、これを土台に据え、日々の福祉実践の根拠として具体化しようとする人、そして具体化した人を称しています。
研修は、キャリアに応じて求められる役割の認識と知識・技術に加え、支援者としての価値と倫理について、多彩な講師陣の体験や学びを通して習得する内容となっており、受講者が自ら見識を導き出すことを意図しています。
2. 目的：チームリーダーとしての役割を確認しながら、求められる役割を遂行するための基本を習得し、自身のこれからのキャリアアップの方向性を考え、キャリアデザインを描いて戴きます。
 - ・福祉の本質・意味や価値についての理解を深める。
 - ・福祉現場の課題が解決できるように知識・技術を学ぶ。
 - ・チーム員の人材育成の役割が果たせるようになる。
3. 主 催：社会福祉法人 滋賀県社会福祉協議会
4. 対 象：県内の社会福祉施設・事業所・社会福祉協議会等に従事する、現にチームリーダーの任にある者あるいは近い将来その任を担う者
5. 定 員：50名（先着順）
6. 受 講 料：8,500円（受講決定時に通知する所定口座に振込願います。）
7. テキスト：この研修では「[改訂]福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト チームリーダー編」を使用します。 ※事前学習でも必要となります。お持ちでない場合、下記のいずれかにより各自ご購入下さい。
 - ・全社協出版部 受注センター（問合せ・FAX 注文先）
TEL：049-257-1080 FAX：049-257-3111
 - ・「福祉の本 出版目録」ホームページより（メールアドレス必要）
<https://www.fukushinohon.gr.jp/>（キャリアパスで「検索」）



1,000円【税別】

7. 研修の流れ



(受講前の準備・提出)

○テキストを読んで「事前学習」を行っておいてください。

○プロフィールシートを作成し、受講通知に記載されている期日までにメールまたは郵送か FAX で1部を提出してください。

(受講後の提出)

○キャリアデザインシートは研修3日目の課題となりますので、研修終了後3週間以内にメールまたは郵送か FAX で1部を提出して下さい。

※「プロフィールシート」「キャリアデザインシート」は、受講者を管理する立場にある方のコメント（上司コメント）を必ず記載してください。

※「プロフィールシート」「キャリアデザインシート」は、様式を滋賀県社会福祉協議会ホームページの「滋賀県社会福祉研修センター」内にある本研修案内に掲載しておりますので、ご利用ください。

8. 受講申込：別紙「受講申込書」にご記入いただき、令和 元年9月6日（金）までに本会あて FAXまたは郵送でお申込みください。

9. 受講可否：申し込み締め切り後、令和 元年9月13日（金）までに「受講決定通知書」を送付します。また、定員超過によりご希望に沿えない場合については「受講お断り通知」を所属先へ FAXにてお知らせいたします。

（期日を過ぎても郵便または FAX が届かない場合は下記までご連絡ください。）

※1 受講決定につきましては、先着順に調整をさせていただきます。また、定員を超える場合、1所属1名の受講をお願いすることがありますので、あらかじめご了承ください。

※2 研修は、受講決定通知書のある方みの受講になりますので、必ず受講決定通知書をご持参ください。受講決定通知書のない方の受講はお断りいたします。

10. 修了証書：全日程・全科目を終了し、上司コメントの付いたプロフィールシートおよびキャリアデザインシートを提出した者に修了証書を交付します。また、欠席等の場合、次年度の補講により全科目終了後、修了証書を交付します。

【遅刻・早退・欠席の場合は、いかなる理由であっても修了証の交付は致しません。】

《受講者を管理する立場にある方へ》

受講者の記入したプロフィールシートへのコメントをお願いします。また、研修最終日に作成するキャリアデザインシートに対してもコメントをお願いします。

○プロフィールシート：研修受講に当たって、本人の持ち味や本人への期待する点等

○キャリアデザインシート：受講者のキャリアデザインに対して目指してほしい点や助言等

11. 注意事項：①受講料納入後のキャンセルについては、原則として返金いたしません。なお、参加をキャンセルする場合、受講料納入の有無にかかわらず、研修3日前までに必ず申込先まで連絡してください。

②研修会場へは、なるべく公共交通機関でお越しください。

③昼食は各自でご用意ください。

【警報等発令時のお知らせについて】

何らかの警報が発令された場合や県から事業の自粛勧告が出された場合、研修を延期または中止せざるを得ない状況となる可能性があります。

このような場合は、下記のホームページの「お知らせ」をご確認いただくか、お電話にて開催の有無をご確認いただいたうえ、会場へお越しいただきますようご協力をお願いいたします。

ホームページアドレス（滋賀県社会福祉協議会） <https://www.shiga-sfk.jp>

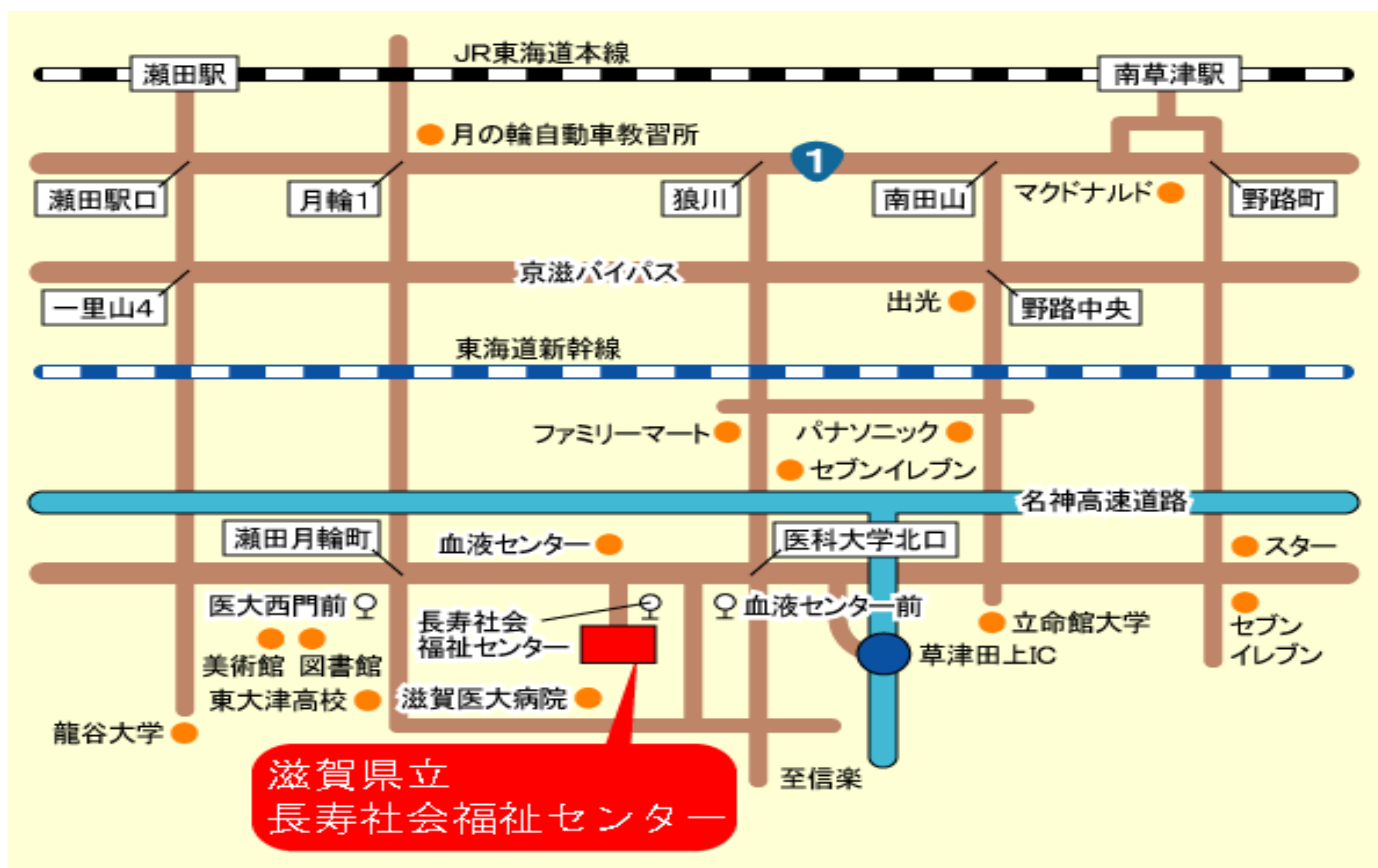
12. 問合せ・申込先

社会福祉法人 滋賀県社会福祉協議会 滋賀県社会福祉研修センター
〒525-0072 滋賀県草津市笠山7丁目8番138号
TEL 077-567-3927 FAX 077-567-3910

13. 会 場 1～3日目：滋賀県立長寿社会福祉センター

（滋賀県草津市笠山7丁目8番138号）

※ JR瀬田駅からバスで約15分・JR南草津駅からバスで約20分



14.プログラム

10月 8日(火) 10:00~16:00 (昼休憩1時間含む) 受付9:30~
 10月24日(木) 9:30~16:30 (//) 受付9:00~
 10月31日(木) 9:30~16:30 (//) 受付9:00~

日程	時間	研修内容	講師
10月8日(火)	9:50 ~10:00	オリエンテーション(日程説明等)	事務局
	10:00 ~12:00	「滋賀の福祉実践に学ぶ」 ・フリースペースや重度障がい児者の入浴支援の取り組みから	社会福祉法人 幸寿会 特別養護老人ホーム カーサ月の輪 施設長 日比 晴久
	13:00 ~16:00	・権利擁護、尊厳、共生社会と制度の狭間	認定特定非営利活動法人 あさがお 理事 尾崎 史
10月24日(木)	9:30 ~12:30	「組織理念とチームリーダーの役割」	社会福祉法人 大津市社会福祉協議会 事務局次長 山口 浩次
	13:30 ~16:30	「チーム課題の解決と実践」	
10月31日(木)	9:30 ~12:30	「人材育成・OJT」	社会福祉法人 大津市社会福祉協議会 事務局次長 山口 浩次
	13:30 ~16:30	「チームリーダーとしての行動指針」	